



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Przez aktywność do zatrudnienia” nr FEPD.08.03-IZ.00-0107/24

współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027.

§ 1

Informacje ogólne

1. Wnioskodawcą i realizatorem Projektu „Przez aktywność do zatrudnienia” nr FEPD.08.03-IZ.00-0107/24 jest **FUNDACJA ROZWOJU ZASOBÓW LUDZKICH** z siedzibą w Chodzieży (64-800), ul. Tadeusza Kościuszki 25/1 w partnerstwie z **FUNDACJA NA JEDNEJ NODZE** z siedzibą w Sokółka (16-100), Pl. Kościuszki 16 w partnerstwie z **Mobilne Centrum Sukcesu "Twoja przyszłość "Kamilla Brzósłowska** z siedzibą w Inowrocław (88-100), ul. Dubienka 2.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027.
3. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, pozostaje w gestii Kierownika Projektu. Decyzje Kierownika Projektu są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
4. Beneficjent informuje o możliwości skorzystania z usług dostępnych takich jak tłumacz języka migowego, asystenta osoby z niepełnosprawnością oraz materiały szkoleniowe w formie dostępnej (np. elektronicznej z możliwością powiększenia druku lub odwrócenia kontrastu) oraz możliwość korzystania z pętli indukcyjnej.
5. Biuro projektu oraz budynki udostępniane w ramach realizacji poszczególnych form wsparcia dostępne będą dla wszystkich użytkowników bez dyskryminacji (pozbawione barier architektonicznych tj. wyeliminowane progi, oddzielne toalety przeznaczone dla osób z niepełnosprawnością, odpowiednio szerokie przejścia i windy, przed budynkiem pochylnia umożliwiająca podjazd wózkiem oraz miejsce parkingowe przeznaczone dla osób z niepełnosprawnością).

§ 2

Słownik pojęć

1. **Projekt** – Projekt „Przez aktywność do zatrudnienia” nr FEPD.08.03-IZ.00-0107/24.
2. **Kierownik Projektu** – osoba zarządzająca Projektem.
3. **Kandydat/ka** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie.
4. **Uczestnik/czka Projektu** osoba fizyczna, bez względu na wiek, bezpośrednio korzystająca z interwencji EFS+. Osoby korzystające bezpośrednio ze wsparcia EFS+ to osoby, które ta interwencja ma na celu wesprzeć. Jako uczestników wykazuje się wyłącznie te osoby, które można zidentyfikować i uzyskać od nich dane niezbędne do określenia między innymi wspólnych wskaźników produktu (dotyczących co najmniej płci, statusu na rynku pracy, wieku, wykształcenia) i dla których planowane jest poniesienie określonego wydatku. Osób niekorzystających z bezpośredniego wsparcia nie należy wykazywać jako uczestników. Bezpośrednie wsparcie uczestnika to wsparcie, na które zostały przeznaczone określone środki, świadczone na rzecz konkretnej osoby, mające doprowadzić do uzyskania korzyści przez uczestnika (np. nabycia kompetencji, podjęcia zatrudnienia).
5. **Biuro Projektu** – Projektodawca w okresie realizacji Projektu prowadzi Biuro Projektu przy Pl. Kościuszki 26, 16-100 Sokółka
6. **Strona internetowa Projektu:**
BENEFICJENT: <http://frzl.eu/>
PARTNER: <https://www.facebook.com/fundacjanajednejnodze/>



7. **Regulamin** – niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Przez aktywność do zatrudnienia” nr **FEPD.08.03-IZ.00-0107/24**.
8. **Dane osobowe** - należy przez to rozumieć dane osobowe przetwarzane w Projekcie w rozumieniu art. 4 pkt 1 RODO.
9. **„RODO”** – oznacza to Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE.L. 119/1 z 04.05.2016).
10. **Osoba bezrobotna** – osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia. Definicja ta uwzględnia wszystkie osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajową definicją, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów wskazanych wyżej. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), należy wykazywać również jako osoby bezrobotne. Osoby aktywnie poszukujące zatrudnienia to osoby zarejestrowane w urzędzie pracy jako bezrobotne lub poszukujące pracy lub niezarejestrowane, lecz spełniające powyższe przesłanki, tj. gotowość do podjęcia pracy i aktywne poszukiwanie zatrudnienia.
11. **Osoba długotrwale bezrobotna** - osoba bezrobotna pozostająca w rejestrze PUP przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego dorosłych.
12. **Osoba bierna zawodowo** – osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie jest osobą pracującą ani bezrobotną). Osobami biernymi zawodowo ze względu na przyczyny bierności zawodowej do objęcia wsparciem w ramach projektu będą:
 - a. Osoby obciążone obowiązkami rodzinnymi i opiekuńczymi;
 - b. Osoby chore i z niepełnosprawnością.
13. **Osoba z niepełnosprawnościami** – osoba z niepełnosprawnością w rozumieniu wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027 lub uczeń albo dziecko w wieku przedszkolnym posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności lub dzieci i młodzież posiadające orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim. Orzeczenia uczniów, dzieci lub młodzieży są wydawane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
14. **Osoba obcego pochodzenia** - to każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa (obywatelstw) innych krajów.
15. **Osoba z krajów trzecich** – osoba, która nie jest obywatelem państwa członkowskiego UE, w tym bezpaństwowiec w rozumieniu Konwencji o statusie bezpaństwowców z dnia 28 sierpnia 1954 r. i osoba bez ustalonego obywatelstwa.
16. **Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym społeczności marginalizowane).** – zgodnie z prawem krajowym mniejszości narodowe to mniejszość: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska. Mniejszości etniczne: karaimska, łemkowska, romska, tatarska.
17. **Osoba o niskich kwalifikacjach** – osoba posiadająca wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie (Międzynarodowa Standardowa Klasyfikacja Kształcenia).



Wykształcenie podstawowe – ISCED 1, wykształcenie gimnazjalne – ISCED 2, wykształcenie ponadgimnazjalne – ISCED 3;

18. Osoba młode do 29 r. ż. - to osoba, które w dniu przystąpienia do projektu (lub złożenia wniosku o wsparcie) ma ukończone maksymalnie **do 29 lat**;

19. Osoba dorosła – to osoba, która w dniu przystąpienia do projektu ma ukończony 18 rok życia.

20. Osoba zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym - osoba zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym z tytułu co najmniej jednej przesłanki zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027 (właściwe zaznaczyć „X”):

- bierną zawodowo;
- osobą lub rodziną korzystającym ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikującym się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniającym co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 tej ustawy. Zgodnie z Art. 7 ww. ustawy pomocy społecznej udziela się osobom i rodzinom w szczególności z powodu:
 - ubóstwa,
 - sieroctwa,
 - bezdomności,
 - bezrobocia,
 - niepełnosprawności,
 - długotrwałej lub ciężkiej choroby,
 - przemocy domowej,
 - potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi,
 - potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności,
 - bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych,
 - trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach,
 - trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
 - alkoholizmu lub narkomanii,
 - zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej,
 - klęski żywiołowej lub ekologicznej.
- osobą, o której mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 2241); Przepisy ustawy stosuje się w szczególności do:
 - bezdomnych realizujących indywidualny program wychodzenia z bezdomności, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
- uzależnionych od alkoholu,
- uzależnionych od narkotyków lub innych środków odurzających,
- osób z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu przepisów o ochronie zdrowia psychicznego,
- długotrwale bezrobotnych w rozumieniu przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,



- zwalnianych z zakładów karnych, mających trudności w integracji ze środowiskiem, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
- uchodźców realizujących indywidualny program integracji, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
- osób niepełnosprawnych, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – którzy podlegają wykluczeniu społecznemu i ze względu na swoją sytuację życiową nie są w stanie własnym staraniem zaspokoić swoich podstawowych potrzeb życiowych i znajdują się w sytuacji uniemożliwiającej lub ograniczającej uczestnictwo w życiu zawodowym, społecznym i rodzinnym
- osobą przebywającą w pieczy zastępczej lub opuszczającą pieczę zastępczą oraz rodziną przeżywającą trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- osobą nieletnią, wobec której zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich (Dz. U. poz. 1700, z późn. zm.) oraz osobą nieletnią zagrożonym demoralizacją i przestępczością;
- osobą przebywającą i opuszczającą młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, z późn. zm.) oraz osobom opuszczającym okręgowe ośrodki wychowawcze, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich;
- osobą z niepełnosprawnościami;
- członkiem gospodarstw domowych sprawującym opiekę nad osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
- osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
- osobą opuszczającą placówkę opieki instytucjonalnej, w tym w szczególności domy pomocy społecznej;
- osobą w kryzysie bezdomności, dotkniętą wykluczeniem z dostępu do mieszkań lub zagrożonym bezdomnością;
- osobą odbywającą karę pozbawienia wolności, objętą dozorem elektronicznym;
- osobą korzystającą z programu FE PŻ (Program Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027)
- osobą należącą do społeczności marginalizowanej, takich jak Romowie;
- osobą objętą ochroną czasową w Polsce w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę;

§ 3

Główne założenia

1. Projekt realizowany jest **od dnia 01.01.2026 r. do dnia 30.11.2026 r.** na terenie województwa podlaskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, **powiaty: sokólskiego, monieckiego i grajewskiego.**
2. Grupa docelowa: 50 (30K/20M, min.5ON) osób dorosłych, pozostających bez zatrudnienia, korzystających ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej lub kwalifikujących się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, w szczególności osoby niskowykwalifikowanych, zamieszkujących w rozumowaniu przepisów Kodeksu Cywilnego na obszarach strategicznej interwencji



województwa podlaskiego - powiatów sokólskiego (gminy: Dąbrowa Białostocka, Krynki, Sokółka, Suchowola, Janów, Korycin, Kuźnica, Nowy Dwór, Sidra, Szudziałowo), monieckiego (gminy: Goniądz, Jasionówka, Knyszyn, Jaświły, Krypno, Trzciannie) i grajewskiego (gminy: Grajewo, Grajewo-gmina wiejska, Rajgród, Szczuczyn, Radziłów, Wąsosz).

3. CEL GŁÓWNY: podwyższona aktywność społeczno-zawodowa oraz zdolność do zatrudnienia 50 osób (30K/20M,min.5ON), pozostających bez zatrudnienia, zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym (osób korzystających ze świadczeń z pomocy społecznej lub kwalifikujących się do objęcia wsparciem pomocy społecznej), zamieszkujących obszary strategicznej interwencji województwa podlaskiego - powiatów sokólskiego, monieckiego i grajewskiego, dzięki zindywidualizowanemu i kompleksowemu wsparciu w projekcie; w okresie 01.01.2026-30.11.2026, skutkującemu osiągnięciem następujących REZULTATÓW:

Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, po opuszczeniu programu-10,

Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu-45,

Liczba osób poszukujących pracy po opuszczeniu programu-10,

Liczba osób, których sytuacja społeczna uległa poprawie po opuszczeniu programu-45.

W ramach Projektu zakłada się realizację następujących zadań:

- Zadanie nr 1.Diagnoza potrzeb odbiorców wraz z opracowaniem IŚR - Partner, odbiorcy: 50 osób
- Zadanie nr 2. Coaching – wsparcie w osiągnięciu celów– Lider, odbiorcy: 50 osób
- Zadanie nr 3. Warsztaty kompetencji społecznych – Partner 1, odbiorcy 50 osób
- Zadanie nr 4. Warsztaty kompetencji zawodowych – Lider, odbiorcy 50 osób
- Zadanie nr 5. Szkolenia zawodowe – Lider, odbiorcy 50 osób
- Zadanie nr 6. Pośrednictwo pracy – Partner 2, odbiorcy 50 osób
- Zadanie nr 7. Staże zawodowe - Lider, odbiorcy: 22 osób

§ 4

Warunki uczestnictwa w Projekcie

1. Uczestnikiem/czką Projektu może zostać wyłącznie **dorośla osoba fizyczna spełniająca poniższe kryteria:**

- a) **osoba zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym;**
- b) **bycie osobą dorosłą;**
- c) **osoba pozostająca bez zatrudnienia;**

osoba **zamieszkująca na terenie województwa Podlaskiego** w rozumieniu KC obejmującego powiaty: **sokólskiego** (gminy: Dąbrowa Białostocka, Krynki, Sokółka, Suchowola, Janów, Korycin, Kuźnica, Nowy Dwór, Sidra, Szudziałowo), **monieckiego** (gminy: Goniądz, Jasionówka, Knyszyn, Jaświły, Krypno, Trzciannie) i **grajewskiego** (gminy: Grajewo, Grajewo-gmina wiejska, Rajgród, Szczuczyn, Radziłów, Wąsosz).

- d) osoba, która złoży oświadczenie o nieotrzymywaniu jednocześnie wsparcia w więcej niż jednym projekcie z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej dofinansowanej ze środków EFS+.

2. W ramach Projektu wsparciem objętych zostanie 50 (30K/20M, min.5ON) osób dorosłych, pozostających bez zatrudnienia, korzystających ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r.o pomocy społecznej lub kwalifikujących się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, w szczególności osoby niskow kwalifikowanych, zamieszkujących w rozumowaniu przepisów Kodeksu Cywilnego na obszarach strategicznej interwencji województwa podlaskiego - powiatów sokólskiego (gminy: Dąbrowa Białostocka, Krynki, Sokółka, Suchowola, Janów,



Korycin, Kuźnica, Nowy Dwór, Sidra, Szudziałowo), monieckiego (gminy: Goniądz, Jasionówka, Knyszyn, Jaświły, Krypno, Trzciannie) i grajewskiego (gminy: Grajewo, Grajewo-gmina wiejska, Rajgród, Szczuczyn, Radziłów, Wąsosz).

3. Uczestnikiem/czką Projektu **nie mogą** zostać osoby odbywające **karę pozbawienia wolności** (z wyjątkiem osób objętych dozorem elektronicznym).

§ 5

Rekrutacja

1. Rekrutacja przeprowadzona będzie na terenie objętym Projektem w sposób otwarty zgodnie z zasadą równości szans, w tym równości płci, dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą niedyskryminacji.
2. Nabór obejmuje następujące elementy:
 - a) złożenie w formie pisemnej Formularza Rekrutacyjnego wraz załącznikami (dostępny w siedzibie Biura Projektu i na stronie internetowej),
 - b) weryfikację formalno-merytoryczną (możliwość uzupełnienia złożonych dokumentów w terminie 5 dni roboczych) – na podstawie Karty Oceny Formularza Rekrutacyjnego, która będzie obejmować m.in. spełnienie kryteriów:

A) dostępu, tj.:

- a) **osoba zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym**
- b) osoba, która ma **ukończony 18 rok życia**;
- c) osoba **pozostająca bez zatrudnienia**;
- d) osoba **zamieszkująca na terenie województwa Podlaskiego** w rozumieniu KC obejmującego powiaty: **sokólskiego** (gminy: Dąbrowa Białostocka, Krynki, Sokółka, Suchowola, Janów, Korycin, Kuźnica, Nowy Dwór, Sidra, Szudziałowo), **monieckiego** (gminy: Goniądz, Jasionówka, Knyszyn, Jaświły, Krypno, Trzciannie) i **grajewskiego** (gminy: Grajewo, Grajewo-gmina wiejska, Rajgród, Szczuczyn, Radziłów, Wąsosz);
- e) osoba o niskich kwalifikacjach - z wykształceniem do ISCED3, w szczególności do ISCED2,
- f) osoba, która złoży oświadczenie o nieotrzymywaniu jednocześnie wsparcia w więcej niż jednym projekcie dofinansowanym ze środków EFS+.

B) premiujących, tj.:

- a) osoby doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego (+ 10 pkt),
- b) osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności (+ 10 pkt),
- c) osoby z niepełnosprawnością sprzężoną, osoby z chorobami psychicznymi, osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (+ 10 pkt),
- d) osoby korzystające z programu FE PŻ (+ 10 pkt),
- e) osoby opuszczające placówki opieki instytucjonalne (+ 10 pkt),
- f) osoby wykluczone komunikacyjnie (+ 10 pkt),
- g) osoby, które opuściły jednostki penitencjarne w terminie ostatnich 12 m-cy (+ 10 pkt),
- h) osoby które po agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę została objęta ochroną czasową (+10pkt.)

Do Projektu przyjętych 50 dorosłych osób fizycznych (w tym minimum 30 kobiet; maximum 20 mężczyzn) z największą ilością punktów.



3. Ostateczna lista UP obejmie 50 osób z najwyższą liczbą punktów. Stworzone zostaną również listy rezerwowe osób spełniających kryteria formalne, według malejącej liczby punktów (osoby z list rezerwowych wejdą do projektu po rezygnacji/wykluczeniu Uczestników/Uczestniczek Projektu).
4. W przypadku nieosiągnięcia zakładanej liczby Uczestników/czek Projektu zostanie przedłużony nabór wraz z intensyfikacją działań promocyjnych, dodatkowe spotkania informacyjne, marketing bezpośredni, informacje w lokalnym radiu. W przypadku udziału kobiet poniżej założonej proporcji, Wnioskodawca skieruje promocję i rekrutację do tej grupy.
5. Termin prowadzenia rekrutacji może ulec wydłużeniu w przypadku nie osiągnięcia zakładanej liczby Uczestników/czek Projektu.
6. Zostaną utworzone osobne listy rankingowe.
7. Przystąpienie Kandydata/-ki do procesu rekrutacji jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego Regulaminu.

§6

Zasady uczestnictwa w projekcie

1. Udział Uczestników/czek w projekcie rozpoczyna się z dniem otrzymania pierwszej formy wsparcia w ramach projektu.
2. W ramach Projektu, każdy z Uczestników/czek zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie podpisze Umowę uczestnictwa określającą prawa i obowiązki stron.

§7

Uprawnienia i obowiązki Uczestnika/Uczestniczki Projektu

1. Uczestnik/czka Projektu jest uprawniony/a do:
 - a) nieodpłatnego udziału w Projekcie,
 - b) nieodpłatnego udziału w oferowanych formach wsparcia w ramach Projektu,
 - c) otrzymania cateringów (obiadów) oraz przerw kawowych,
 - d) otrzymania bezpłatnych zestawów szkoleniowych (materiałów na szkolenie),
 - e) otrzymania stypendium szkoleniowego,
 - f) otrzymania stypendium stażowego,
 - g) otrzymania ubezpieczenia,
 - h) otrzymania badań lekarskich,
 - i) otrzymania zaświadczenia o odbyciu szkolenia, warsztatów i stażu przewidzianego w ramach Projektu,
 - j) otrzymania zwrotu kosztów dojazdu,
2. Uczestnik/czka Projektu jest zobowiązany/a do:
 - a) uczestnictwa w oferowanym w ramach Projektu wsparciu, wynikającym z opracowanej wspólnie ścieżki wsparcia,
 - b) wyrażenia zgody na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych,
 - c) wypełniania ankiet przeprowadzanych podczas trwania Projektu,
 - d) wypełniania innych dokumentów związanych z realizacją Projektu,
 - e) przestrzegania Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie,
 - f) przestrzegania oraz realizowania zapisów umowy o uczestnictwo w Projekcie,
 - g) systematycznego uczestniczenia w zajęciach,
 - h) złożenia oświadczenia, że po zakończonym udziale w projekcie będą aktywnie szukał/a pracy we wszystkich możliwych instytucjach (np. urzędy pracy, agencje zatrudnienia i dostarczyć zaświadczenie o zarejestrowaniu do Biura Projektu w terminie 4 dni od dnia zakończenia udziału w Projekcie,



- i) natychmiastowego informowania kierownika projektu o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w formularzu rekrutacyjnym oraz o zmianie swojej sytuacji zawodowej oraz udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Programu Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027.

§8

Nieobecność i rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie

1. Obecność na zajęciach przewidzianych dla Uczestnika/Uczestniczki Projektu jest obowiązkowa.
2. Uczestnik/Uczestniczka projektu ma obowiązek niezwłocznie poinformować Kierownika Projektu o przyczynach nieobecności na zajęciach.
3. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się do uczestnictwa w minimum 80% zajęć grupowych i w 100% zajęć indywidualnych pod rygorem skreślenia z listy Uczestników/Uczestniczek i poniesienia kosztów udziału w Projekcie.
4. W szczególnych sytuacjach losowych uniemożliwiających uczestnictwo w Projekcie (np. długotrwała choroba, zmiana miejsca zamieszkania, inny ważny powód), Uczestnik/Uczestniczka Projektu mają prawo do rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie, po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jej przyczynach.

§9

Zakres wsparcia

1. W ramach Projektu Uczestnicy/Uczestniczki Projektu będą mogli skorzystać z następujących zadań:

Zadanie nr 1. - PARTNER – DIAGNOZA POTRZEB ODBIORCÓW WRAZ Z OPRACOWANIEM IŚR dla 50 osób [30K/20M]. Celem jest zdiagnozowanie potrzeb uczestników projektu i opracowanie IŚR dla 50UP. 3h/UP - 1 spotkanie x 3h (2h z psychologiem i 1h z doradcą zawodowym). Wsparcie dodatkowe: ubezpieczenie, zwrot kosztów dojazdu dla 50% UP. Zakres wsparcia: Wsparcie w projekcie odbywa się w oparciu o ścieżkę reintegracji, stworzoną indywidualnie dla każdego UP z uwzględnieniem diagnozy sytuacji problemowej, zasobów, potencjału, predyspozycji i potrzeb. Wsparcie będzie zindywidualizowane. Dla każdego UP opracowana zostanie ścieżka reintegracji-zestaw kompleksowych, zindywidualizowanych i uzupełniających się form wsparcia, mających na celu wyprowadzenie UP z ubóstwa/wykluczenia społecznego. W diagnozie zostaną wykorzystane narzędzia badawcze takie jak: ankieta, wywiad, testy. UP poddani zostaną pogłębionej diagnozie problemów i potrzeb (życiowych, społecznych, edukacyjnych, zawodowych, zdrowotnych) i otrzymają wsparcie adekwatne do wyników pogłębionej diagnozy, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb osób i aktualnej sytuacji na lokalnym rynku pracy. Wsparcie przeznaczone dla ON jest dostosowane do osobistych preferencji tych osób oraz rodzaju niepełnosprawności. W przypadku osób biernych zawodowo wsparcie w projekcie każdorazowo jest poprzedzone odpowiednią identyfikacją powodów bierności zawodowej i przygotowaniem opracowania na tej podstawie, dopasowanego do potrzeb danej osoby indywidualnego planu działania, zawierającego co najmniej analizę potencjału, uwarunkowań zdrowotnych i społecznych, przyczyn pozostawania bez pracy i deficytów, predyspozycji zawodowych oraz wskazanie kierunków rozwoju UP. Wsparcie w projekcie świadczone będzie z wykorzystaniem umowy na wzór kontraktu socjalnego, która podpisanie zostanie z każdym UP, co zapewni standaryzację podejścia do każdego UP w zakresie aktywizacji społeczno-zawodowej, w ramach projektu. Umowa określać będzie uprawnienia i zobowiązania stron w



ramach wspólnie podejmowanych działań zmierzających do przezwyciężenia trudnej sytuacji życiowej UP.

Zadanie 2. – LIDER – COACHING- WSPARCIE WOSIĄGANIU CELÓW dla 50 osób [30K/20M]. Celem jest wzrost samooceny i motywacji do zmian u 50UP. Wsparcie obejmuje: 8h/UP - 4 spotkania x 2h. Wsparcie dodatkowe: zwrot kosztów dojazdu dla 50% UP. Zakres wsparcia: coaching jest procesem, który pomaga w przyspieszeniu tempa rozwoju i polepszeniu efektów działania, dzięki coachingowi uczestnicy ustalają konkretniejsze cele, optymalizują swoje działania, podejmują trafniejsze decyzje i pełniej korzystają ze swoich naturalnych umiejętności; coach będzie pracował nad budowaniem samooceny, motywował do pracy i pokonywania swoich barier, wspierał uczestników, by poszukiwali odpowiednich rozwiązań i dokonywali trwałej zmiany sytuacji społeczno-zawodowej.

Zadanie 3. – PARTNER 1 - WARSZTATY KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH dla 50 osób [30K/20M]. Celem jest nabycie/podniesienie kompetencji społecznych/życiowych przez 50UP. 25godz.-5 spotkań x 5godz. Wsparcie dodatkowe: zwrot kosztów dojazdu dla 50% UP, przerwa kawowa. Zakres wsparcia:

- Zarządzanie czasem (2h)
- Podejmowanie decyzji i rozwiązywanie problemów (4h)
- Skuteczne porozumiewanie się i utrzymywanie dobrych relacji interpersonalnych (5h)
- Radzenie sobie z emocjami i kierowanie stresem (4h)
- Asertywność i profilaktyka uzależnień(4h)
- Zasada równości szans kobiet i mężczyzn, równy podział obowiązków w życiu rodzinnym, równość na rynku pracy, obrona przed dyskryminacją (2h)
- Zasady tworzenia i gospodarowania budżetem domowym(4h)

Zadanie 4. – LIDER - WARSZTATY KOMPETENCJI ZAWODOWYCH dla 50 osób [30K/20M]. Celem jest nabycie/podniesienie kompetencji w zakresie poszukiwania zatrudnienia przez 50UP. 15godz.-3spotkania x 5godz. Wsparcie dodatkowe: zwrot kosztów dojazdu dla 50% UP, przerwa kawowa. Zakres wsparcia:

- Rynek pracy i e-rynek pracy (m.in. prawo pracy, jak szukać pracy w sieci, zakładanie ePAUP i/lub konta zawodowego, np. GoldenLine/LinkedIn) (5h)
- Dokumentacja aplikacyjna (m.in. tworzenie dokumentacji aplikacyjnej: CV, list motywacyjny, itp.) (4h)
- Rozmowa kwalifikacyjna (np. zasady i pytania podczas rozmowy, autoprezentacja, symulacje rozmów) (4h)
- Porady wizażysty (sposoby ubioru, indywidualne porady), wykonanie profesjonalnych zdjęć do CV (2h)

Zadanie 5. – LIDER – SZKOLENIAZAWODOWE dla 50 osób [30K/20M]. Celem jest uzyskanie kwalifikacji zawodowej przez min.90% z 50UP. 120h-15 spotkań x 8h. Wsparcie dodatkowe: zwrot kosztów dojazdu (50% UP), stypendium szkoleniowe, materiały szkoleniowe (teczka, notes, długopis, pendrive), obiad i przerwa kawową. Zakres: Szkolenia będą zgodne ze zdiagnozowanymi potrzebami i potencjałem uczestników projektu oraz zdiagnozowanymi potrzebami na rynku pracy województwa podlaskiego - powiatów sokólskiego, monieckiego i grajewskiego.

Zadanie 6. – PARTNER 2 - POŚREDNICTWO PRACY dla 50 osób. Celem jest nawiązanie kontaktu z lokalnymi pracodawcami przez 50UP. 3godz./UP-3 spotkania x 1godz. Wsparcie dodatkowe: zwrot kosztów dojazdu (50% UP). Zakres: pozyskiwanie ofert pracy, przedstawienie kandydatury UP lokalnym pracodawcom, inicjowanie spotkań UP z pracodawcami, zbieranie i przedstawianie UP informacji o postępowaniach rekrutacyjnych, aktualnej sytuacji i przewidywanych zmianach na



lokalnym rynku pracy, inicjowanie organizowania kontaktów UP z pracodawcami (min.1 rozmowa kwalif./UP).

Zadanie 7. – LIDER - STAŻE ZAWODOWE dla 22 osób. Celem jest nabycie doświadczenia zawodowego odpowiadającego na potrzeby lokalnych pracodawców przez 22UP. 3 miesiące, max.8h/dziennie i 40h/tyg.(7h/dziennie i 35h/tyg. w przypadku ON w stopniu znacznym lub umiarkowanym). Wsparcie dodatkowe: stypendium stażowe, badania wstępne. Zakres: wnioskodawca nawiązał wstępną współpracę z lokalnymi podmiotami zainteresowanych przyjęciem uczestników projektu na staż, wnioskodawca na dzień składania wniosku dokonał rozpoznania potrzeb lokalnych podmiotów w zakresie realizacji stażu w zawodach wymienionych w przykładowym koszyku szkoleń z zad.5 i jest w stanie zapewnić wymaganą we wniosku ilość miejsc stażowych. Uczestnicy projektu odbędą staż w zawodach, w których odbyli szkolenia. Stażysta wykonuje obowiązki pod nadzorem opiekuna wyznaczonego na etapie przygotowań do stażu. Opiekun wprowadza w zakres obowiązków, zapoznaje z zasadami i procedurami obowiązującymi w organizacji (w tym BHP i p.p.), monitoruje realizację obowiązków/celów, udziela informacji zwrotnej o wynikach i stopniu realizacji zadań. Opiekun jest wyznaczany po stronie podmiotu przyjmującego na staż, jest to osoba posiadająca min.12 miesięczny staż pracy na danym stanowisku, na którym odbywa się staż lub min.12 miesięczne doświadczenie w branży/dziedzinie, w jakiej realizowany jest staż. Na 1 opiekuna przypada maksymalnie 3 stażystów. Po zakończeniu stażu UP otrzyma pisemną ocenę uwzględniającą osiągnięte rezultaty oraz efekty. UP oceni pisemnie program stażu. Wnioskodawca wyda zaświadczenia ukończenia stażu. Staże odbywać się będą na podstawie umowy trójstronnej, gdzie stronami są stażysta, wnioskodawca, oraz podmiot przyjmujący na staż. Do staży zawodowych przystąpią UP którzy potrzebę jego realizacji będą mieli określoną podczas diagnozy.

2. Harmonogram spotkań będzie dostępny w biurze przy Pl.Kościuszki 26, 16-100 Sokółka oraz na stronach internetowych:

BENEFICJENT: <http://frzl.eu/>

PARTNER: <https://www.facebook.com/fundacjanajednejnodze/>

§ 10

Postanowienia końcowe.

1. Niniejszy Regulamin wraz z załącznikami może ulec zmianie.
2. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu stają się obowiązujące z dniem publikacji ich na stronie internetowej Projektu.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.01.2026 r.